

Принято на заседании
Совета школы
протокол № 2
12.11.2015



«Утверждаю»
Директор школы:
..... В.В.Маркин
приказ № 135 от 15.11.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБСЛЕДОВАНИЯ,
ПАСПОРТИЗАЦИИ ОБЪЕКТА И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ ПО
ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ В
МБОУ СОШ С.КУЗЬМИНСКИЕ ОТВЕРЖКИ ЛИПЕЦКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по организации и проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов (далее — Комиссия) в Муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы села Кузьминские Отвержки Липецкого муниципального района создается с целью проведения оценки показателей соответствия уровня доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг образовательным учреждением согласно Приказу Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи» и Приказу Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015г №1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1. Проведение обследования и паспортизации объектов МБОУ СОШ с.Кузьминские Отвержки, филиала в д.Студёные Выселки и филиала в с.Тюшевка и предоставляемых услуг.
- 2.2. Проведение анкетирования объектов по определению доступности объекта социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения.
- 2.3. Фотографирование зон обустройства (до начала реализации мероприятий по обустройству и после их реализации).
- 2.4. Разработка проекта перечня мероприятий по обеспечению доступности объектов для инвалидов.

3. Состав Комиссии и организация деятельности Комиссии

- 3.1. Комиссия образуется в составе председателя, членов Комиссии.
- 3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора.
- 3.3. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, контролирует выполнение решений Комиссии, принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии.
- 3.4. Председатель Комиссии несет ответственность за организацию работы Комиссии.
- 3.5. Председатель проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.
- 3.6. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.
- 3.7. Члены Комиссии вправе вносить предложения по формированию повестки дня заседания Комиссии.
- 3.8. Комиссия собирается на заседание по мере необходимости.
- 3.9. Члены Комиссии обязаны:
 - присутствовать на заседании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
 - при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно извещать об этом председателя Комиссии;
- 3.10. Заседание Комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, содержания рассматриваемых вопросов, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, других данных, относящихся к рассматриваемому вопросу, а также сведений о принятых решениях.
- 3.11. Протокол подписывается председателем и одним членом комиссии.
- 3.12. Решение Комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором школы и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
- 4.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.